



परियोजना प्रबन्धन इकाई

स्वजल परियोजना

उत्तराखण्ड ग्रामीण पेयजल एवं स्वच्छता परियोजना
विश्व बैंक पोषित, पेयजल विभाग, उत्तराखण्ड
मसूरी डायवर्जन रोड, मक्कावाला, देहरादून

फोन (0135)-2733380,2733455

फैक्स (0135)-2733381

ई-मेल: pmu_uttaranchal@rediffmail.com

वेबसाइट: <http://swajal.uk.gov.in>

पत्रांक: 1027/ E-22G (IX)/2013

दिनांक: 29 जुलाई, 2013

लेखन सामग्री आपूर्ति किये जाने हेतु निविदा आमंत्रण

परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना, देहरादून हेतु आगामी एक वर्ष के लिये कार्यालय प्रयोगार्थ लेखन सामग्री की आपूर्ति हेतु प्रतिष्ठित फर्मों से निविदायें आमंत्रित की जाती हैं। निविदा के साथ ₹20,000.00 (₹ बीस हजार मात्र) की सीडी0आर0/एफ0डी0आर0 जो कि निदेशक, पी0एम0यू0, स्वजल परियोजना, देहरादून के पक्ष में हो, संलग्न की जानी आवश्यक होगी। निविदा प्रपत्र (संलग्नक-1), के साथ लेखन सामग्री की सूची, साईज, मात्रा व अन्य विवरण का उल्लेख है।

निविदा प्रेषण हेतु पता:-

निदेशक,
परियोजना प्रबन्धन इकाई,
स्वजल परियोजना, उत्तराखण्ड,
मक्कावाला निकट डी0आई0टी0,
पोस्ट ऑफिस- भगवन्तपुर,
देहरादून।

निविदा हेतु नियम एवं शर्तें-

1. निविदायें मुहर बन्द लिफाफे में जिसमें “कार्यालय प्रयोगार्थ लेखन सामग्री हेतु निविदा” लिखा हो दिनांक 29 अगस्त 2013 को अपराह्न 3:00 बजे तक पंजीकृत/कोरियर डॉक द्वारा प्रस्तुत की जा सकेगी, दस्ती निविदा स्वीकार नहीं की जायेंगी, जो उसी दिन अपराह्न 3:30 बजे उपस्थित इच्छुक निविदा दाताओं अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।
2. आपूर्तिकर्ता द्वारा सामान की मात्रा, मानक एवं गुणवत्ता को निविदा में किये गये उल्लेख अनुसार बनाये रखना होगा।
3. आपूर्तिकर्ता द्वारा सामग्री की दरें एफ0ओ0आर0 पी0एम0यू0 कार्यालय मसूरी डायवर्जन रोड, मक्कावाला, देहरादून तक पहुंचाने सहित मान्य होगी। अर्थात् समस्त सामग्री की आपूर्ति कार्यालय में की जानी होगी।
4. सामग्री की गुणवत्ता मानक के अनुसार न होने पर सामग्री वापस कर दी जायेगी।
5. आपूर्तिकर्ता को निदेशक, परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना, उत्तराखण्ड के पक्ष में ₹20,000.00 (₹बीस हजार मात्र) की सीडी0आर0/एफ0डी0आर0 प्रतिभूति राशि के रूप में जमा करनी होगी, जो अनुबन्ध की समाप्ति पर आपूर्तिकर्ता को वापस कर दी जायेगी।

6. सामान की दरों के अतिरिक्त वैट (VAT) यदि देय है तो स्पष्ट उल्लेख किया जाय। तभी उसका भुगतान किया जायेगा। कृपया कॉलम संख्या 5, 6 व 7 में प्रत्येक वस्तु का मूल्य व प्रत्येक का कर पृथक से अवश्य भरें।
7. आपूर्तिकर्ता को वाणिज्य कर विभाग में पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति भी उपलब्ध करानी होगी।
8. निविदा पत्र में उल्लिखित सामग्री की दरें ही अंकित करें, अन्य सामग्री या वस्तु की दरे स्वीकार नहीं की जायेगी।
9. आपूर्तिकर्ता को टाईप पेपर, फोटो पेपर मिल पैक रिमों में आपूर्ति करनी होगी तथा फाईल कवर, फाईल बोर्ड आदि जिनके निविदा में सैम्पल की मांग की गई है, निविदा खोलने के समय नमूने प्रस्तुत करने होंगे।
10. निविदाएँ केवल वाणिज्य कर विभाग में पंजीकृत आपूर्तिकर्ताओं की ही मान्य होगी।
11. आपूर्तिकर्ता द्वारा अनुबन्ध के अनुरूप सामग्री की आपूर्ति आगामी एक वर्ष तक करनी होगी। सामग्री की आपूर्ति गुणवत्ता एवं मानको के अनुसार न होने की दशा में अनुबन्ध समाप्त करने तथा धरोहर धनराशि जब्त करने का अधिकार निदेशक, परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना, उत्तराखण्ड का होगा।
12. किसी विवाद की दशा में निदेशक, परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना देहरादून आर्बीट्रेटर होंगे जिनका निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा। न्यायालय विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र देहरादून जनपद होगा।
13. आपूर्तिकर्ता द्वारा दी गयी दरें प्रत्येक वस्तु पर छपे हुए अधिकतम खुदरा मूल्य (एम0आर0पी0) से कम होनी आवश्यक है।
14. निविदा दरें स्पष्ट एवं साफ अक्षरों में अंकित होना आवश्यक है, अस्पष्ट एवं Over writing मान्य नहीं है। किसी भी निविदा को बिना कारण बताये अस्वीकार/स्वीकार करने का अधिकार निदेशक, स्वजल परियोजना उत्तराखण्ड के पास सुरक्षित रहेगा।
15. निविदा प्रक्रिया आंशिक या पूर्ण निरस्त/स्थगित होने पर कोई दावा स्वीकार नहीं होगा।
16. सफल निविदादाता को पंजीकृत डॉक द्वारा सूचना दी जायेगी।
17. निविदा दरों की वैधता एवं अनुबन्ध हेतु ₹100.00 का नॉन ज्यूडिसियल स्टाम्प प्रस्तुत करना होगा।
18. सशर्त निविदायें किसी भी दशा में मान्य नहीं होगी।

निदेशक

परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना,
देहरादून, उत्तराखण्ड।

(वर्ष 2013-14 के लिये लेखन सामग्री सम्बन्धी सामान आपूर्ति हेतु निविदा फार्म प्रपत्र)

1- निविदा दाता/फर्म का नाम व पता :.....

2- राज्य वाणिज्यकर पंजीयन संख्या :.....TIN No :.....

3- निविदा फार्म के साथ संलग्न की गयी धरोहर धनराशि का विवरण :

डी0डी0/एफ0डी0आर0/एन0एस0सी0 संख्या..... दिनांक.....

4- PAN. No.

निविदा दाता के हस्ताक्षर :

प्रतिनिधि का नाम :

दूरभाष संख्या :

मोबाइल नम्बर :

परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना देहरादून, उत्तराखण्ड

निविदा फार्म प्रपत्र (वर्ष-2013-14)

Sl. No.	Name of Item	Size	Quantity	Rate (without VAT)	VAT %	Rate (with VAT)	Sample to be enclosed
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Photo state Paper (A-4 Size)						Sample to be enclosed
	(i) JK	(i) 75 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
		(ii) 80 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
	(ii) Century	(i) 75 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
		(ii) 80 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
2	A-3 size, (i) Century	(i) 75 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
		(ii) 80 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
	(ii) JK	(i) 75 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
		(ii) 80 GSM	Per Rim				Sample to be enclosed
3	CD Box	Capacity – 120 CDs	Per				
		Capacity – 80 CDs	Per				
4	CD (Writeable) (i) Samsung -52x	650-700 MB	Per				
	(ii) Sony -52x	650-700 MB	Per				
	(iii) Amkettee -52x	650-700 MB	Per				
5	CD (Re-writeable) (i) Samsung -36X	650-700 MB	Per				
	(ii) Sony -36 X	650-700 MB	Per				
	(iii) Amkettee -36X	650-700 MB	Per				
6	Allpin (Kores)	100 gm	Per Box				
7	U-Clip (i) Kores Coated	Per Box (50 pc.)	Per Box				
	(ii) Plastic Coated	Per Box (50 pc.)	Per Box				
8	Register						
	(i) 6 Quire (384 pages)	17"×24/4"	Per Register				
	(ii) 4 Quire (288 pages)	17"×24/4"	Per Register				
	(iii) 2 Quire (144 pages)	17"×24/4"	Per Register				
9	Peon Book (No.2)	6 Quire	Per				
10	Ball pen (i) Reynolds	–	Per Pkd. (10 pcs.)				
	(ii) Cello Griper	–	Per Pkd. (10 pcs.)				
	(iii) Reynolds Gel Racer II	Waterproof Ink	Per Pkd. (10 pcs.)				
	(iv) Add Gel	Add Achiever (Dyestuff)	Per packet (10 pcs)				
	(v) Pilot		Per packet (10 pcs)				
11	Refill (i) Reynold	–	Per Pkd. (10 pcs.)				
	(iii) Cello Griper	–	Per Pkd. (10 pcs.)				
	(iii) Reynolds Gel Racer II	Waterproof Ink	per				
	(iv) Add Gel	Add Achiever (Dyestuff)	per				
	(v) Ink (Pilot)		per				

Sl. No.	Name of Item	Size	Quantity	Rate (without VAT)	VAT %	Rate (with VAT)	Sample to be enclosed
1	2	3	4	5	6	7	8
	(vi) V.T. Refill	–	Per Pkd. (10 pcs.)				
12	Attendance Register (No.1)	2 Quire	Per Register				
13	Salary Bill Register (made up of laser paper)	8 Quire	Per Register				
14	Cheque Issue Register	200 page	Per Register				
15	Despatch Register (made up of laser paper)	8 Quire	Per Register				
16	Stock Register	8 Quire	Per Register				
17	Register	288 Page	Per Register				
18	Dak Receipt Register	14 Quire	Per Register				
19	Index Register	No-6,	Per Register				
		No-4.	Per Register				
20	Pencil (HB) (i) Kores	-	Per Packet				
	(ii) Camlin	-	Per Packet				
21	Gum Bottle (i) Kores	700 ml	Per Bottle				
22	Shorthand Pencil (Kohinoor)/Opcira	–	Per				
23	Envelop (Cloth)	(i) 10×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(ii) 16×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iii) 10×5 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iv) 9×4 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
24	Envelop (Yellow Laminated)	(i) 10×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(ii) 16×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iii) 10×5 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iv) 9×4 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
25	Envelop (Brown)	(i) 10×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(ii) 16×12 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iii) 10×5 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
		(iv) 9×4 inch	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
26	Envelop (White)	8×14 inch 80 gm मेपलिथो paper	प्रति सैकडा				Sample to be enclosed
27	Stamp Pad (Medium Size) स्याही युक्त (i) Camel	General 70×110 mm	Per Pad				
	(ii) Kores	70×110 mm	Per Pad				
28	Clip Type File Folder (Plastic)	Full size कापरिट मेक 202-20-एफ	Per				Sample to be enclosed
29	Stappler Pin (Max) (i) Big	(i) 23/8	Per Packet				
		(ii) 23/10	Per Packet				
		(iii) 23/13	Per Packet				
		(iv) 23/15	Per Packet				
		(v) 23/17	Per Packet				
		(vi) 24/6	Per Packet				
30	Stappler Pin (ii) Small	No-10, 1M	Per Packet (1000)				
31	Sketch Pen (Luxor)	General	Per Packet				

Sl. No.	Name of Item	Size	Quantity	Rate (without VAT)	VAT %	Rate (with VAT)	Sample to be enclosed
1	2	3	4	5	6	7	8
32	Waste Paper Basket	12 Inch	Per				
33	Scale (Steel Blue Star)	12 Inch	Per				
34	Scale (Plastic)	(i) 12 inch	Per				
		(ii) 18 inch	Per				
35	Rubber (Nutraj)	–	Per Dozen				
36	Pencil Cutter (Plastic)	–	Per				
37	Highlighter (Glliter Fluorescent) Make – Luxor	–	Per 10				
38	Pin Cusion (Plastic) Magnetic	–	Per				
39	Stappler (Kangaroo)	(i) No 10 D	Per				
		(ii) No 45 HD	Per				
		(iii) No 1217 HD	Per				
40	Duster –(Khadi) (पोछा हेतु)	24" × 24"	Per				Sample to be enclosed
41	Duster – Small (Khadi)	18" × 18"	Per				Sample to be enclosed
42	Glass Paper Weight	–	Per				
43	Slip Pad (Plain)	1/8"	Per 40 sheets (80 pages)				
44	Slip Pad (ii)रूलदार	1/8"	Per 40 sheets (80 pages)				
45	Computer Printer Cartridge	–	Per				
	(i) HP LJ -1200		per				
	(ii) HP LJ -2200	–	Per				
	(iii) HP LJ- 948 Black	–	Per				
	(iv) HP LJ - 948 Colour	–	Per				
	(v) HP LJ – 1320	–	Per				
	(vi) HP Office jet Pro. L- 7380	–	Per				
	(vii) HP LJ – 2612	–	Per				
	(viii) HP LJ – Q 600 Black	–	Per				
	(ix) HP LJ – Q 600 Colour	–	Per				
	(x) CLP-315 Samsung Black,	–	Per				
	(xi) CLP-315 Samsung Colour	–	Per				
	Printer HP Deskjet-1000	–	Per				
	802 Black		per				
802 Colour		per					
HP Deskjet-B-209	–	Per					
862 Black							
862 Yellow							
862 Cyan							
862 Mazenda							
46	Photostate Machine Cartridge (T-1600D) for Toshiba E-Studio 160	–	Per				
47	Colour File Board (with Cloth Patti)	35 × 35 cm	Per 100				Sample to be enclosed
48	Log Book (Vehicle)	General	Per				
49	Short Hand Note Book (for Reporter)	200 Pages	Per				
50	Note sheet Pad	A - 4 size	Per Pad (50 pages)				
51	Binder Clip (ODDY)	(i) 18mm	12 pcs.				

Sl. No.	Name of Item	Size	Quantity	Rate (without VAT)	VAT %	Rate (with VAT)	Sample to be enclosed
1	2	3	4	5	6	7	8
		(ii) 25mm	12 pcs.				
		(iii) 32mm	10 pcs.				
		(iv) 41mm	10 pcs.				
52	Note Pad (i) 100 Pages	14,8cm×21cm (A5) Spiral binding	Per Dozen				
	Note Pad (ii) 40 Pages		Per Dozen				
53	Cello Tape	1"	Per				
54	Plastic Folder	A - 4 size	Per				Sample to be enclosed
55	Glue Stick (Koreas 20 sticks of 15 gm each)	15gm	Per pkd. (20)				
56	Polyester film sheet for Over Head Projector film (A-4 Size) Caplix - 1/2" 1" 45 meter	A - 4 210 m × 297 mm	Per pkd. (100)				
57	White Board Marker	Luxor	Per				
58	Marker Permanent (CD)	Luxor	Per				
59	Dak Pad	-	Per				Sample to be enclosed
60	Correction Fluid (Bottle)	(i) Luxor	Per				
		(ii) Kores	Per				
61	Correction Fluid (Pen Type)		per				
62	Sketch Pen (Luxor)	Luxor	Per pkd. (12)				
63	Tag गुच्छा (Good Quality Cotton) Small	Thick (100)	Per गुच्छी				Sample to be enclosed
64	Tag गुच्छा (Good Quality Cotton) Big	Thick (100)	Per गुच्छी				Sample to be enclosed
65	Binding Tape	2" × 45 mtr.	Per				
66	सूजा नेशनल का	-	Per				
67	Punch (Single-Kangaroo) to make hole	4.5 mm	Per				
68	Punch Double	Korus KP 120	Per				
69	फाईल कवर मिल मेड प्रिन्टिंग सहित (3" क्लाथ पट्टी अन्दर से with two eyelits 22,5 Kg/per groos.)	नमुना प्रस्तुत करें	Per 100				Sample to be enclosed
70	फाईल कवर हैन्ड मेड प्रिन्टिंग सहित (3" क्लाथ पट्टी अन्दर से with two eyelits 22,5 Kg/per groos.)	नमुना प्रस्तुत करें	Per 100				Sample to be enclosed
71	सूतली (नाईलॉन)	-	Per K.G.				
72	Paper Flag (Self Stick Repositionable Notes)	(25x75mm) in 3 colours	Per Pad				
73	Paper Flag (Self Stick Repositionable Notes)	15x76mm in 5 colours	Per Pad				
74	Paper Flag (Self Stick Repositionable Notes)	7.5x7.5 cm (Yellow colour)					
75	Fevicole Tube	100 gm	Per				
76	Pencil Cell (i) Eveready	-	Per				
	(ii) Nippo	-	Per				
77	Calculator, (i) Citizen	10 Digit	Per				
78	Scissor (Medium Size)	-	Per				
79	Meeting Stand	6×8	Per				
80	Copy Holder	-	Per				
81	CD Envelops (i) Plastic	-	Per				

Sl. No.	Name of Item	Size	Quantity	Rate (without VAT)	VAT %	Rate (with VAT)	Sample to be enclosed
1	2	3	4	5	6	7	8
	(ii) Brown Paper made	Oddy	Per				
82	PVC Cover	A-4 Size	Per				Sample to be enclosed
83	PVC Spiral for Binding wire	(i) Size A	Per Kg				
		(ii) Size B	Per Kg				
		(iii) Size C	Per Kg				
84	PVC Pipe for Book Binding	(i) Size A	Per				Sample to be enclosed
		(ii) Size B	Per				Sample to be enclosed
		(iii) Size C	Per				Sample to be enclosed
85	Glossy Paper	130 GSM	Per Rim (50 sheets)				Sample to be enclosed
86	Flap Type Folder (Plastic Yellow)	With Welcrow					Sample to be enclosed
87	Stamp Pad Ink	25 ml.	Per				
88	Panasonic-KX-FA-93 (i) Fax Machine Roll -KX-FP-701		Per				
89	Folder for Visiting Cards		per				
90	DVD (Writable)		per				
91	DVD (Re-Writable)		per				
92	Gum Tube	Small	per				
93	Name plate Stand	Medium Size	per				Sample to be enclosed
94	Name plate Stand	Large Size	per				Sample to be enclosed
95	Identity Card Cover Holder	115x92 mm	per				Sample to be enclosed

घोषणा पत्र

मै.....मैसर्स.....द्वारा

समस्त शर्तें भली भॉति पढ़ ली हैं/समझ ली हैं तथा उक्त शर्तों से सहमत हूँ तथा स्टेशनरी/सामग्री वर्णित गुणवत्ता व दरों पर निदेशक, परियोजना प्रबन्धन इकाई, स्वजल परियोजना, उत्तराखण्ड, मक्कावाला निकट डी0आई0टी0 देहरादून स्थित कार्यालय तक पहुँचाने के लिये सहमत हूँ।

दिनांक.....

हस्ताक्षर :

निविदा दाता/फर्म का नाम :

पूर्ण पता :

.....

.....

दूरभाष :

मोबाईल न0 :

फर्म की मुहर